

ПРИНЯТО


Управляющим Советом
ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1
г. Саратова»
(протокол № 65 от 25.10.2021)

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей обучающихся
ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1
г. Саратова»
(протокол № 2 от 25.10.2021)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СО
«Школа-интернат АОП № 1
г.Саратова»


Сидоренко Л.А.
« » 20 г.

(приказ № 194 от 25.10.2021)

ПОЛОЖЕНИЕ о внеурочной деятельности обучающихся ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова»

1. Общие положения

1.1. Положение устанавливает порядок осуществления внеурочной деятельности в ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» (далее по тексту – «Школа») по образовательным программам начального, основного общего образования

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 N 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья";

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. N 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.08.2017 № 09-1672 «О направлении Методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности»;

- Письмо Министерства просвещения РФ от 07.05.2020 № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных

общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий»;

- Устав ГБОУ СО «Школа – интернат АОП № 1 г. Саратова».

1.3. Используемые понятия:

- внеурочная деятельность – образовательная деятельность, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (личностных, метапредметных и предметных), осуществляемую в формах, отличных от урочной, предусматривающих проведение общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и иные формы;

- курс внеурочной деятельности - оформленная в рабочую программу совокупность дидактических единиц, связанных едиными целями, задачами, планируемыми образовательными результатами, формами и методами организации педагогического взаимодействия с обучающимися;

- мероприятие внеурочной деятельности – организационная форма реализации плана внеурочной деятельности, используемая наряду с курсами внеурочной деятельности;

- план внеурочной деятельности – обязательный компонент адаптированной основной общеобразовательной программы (далее по тексту – АООП), который отражает систему внеурочных курсов и мероприятий. Перспективный план – на период освоения АООП. Текущий план – на учебный год;

- рабочая программа внеурочной деятельности (курса) – обязательный компонент АООП, который определяет планируемые результаты освоения АООП, содержание, формы, приемы и методы организации внеурочной деятельности.

1.4. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью основной общеобразовательной программы.

1.5. Участие во внеурочной деятельности является обязательным для всех обучающихся.

1.6. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по внеурочной деятельности устанавливаются локальными нормативными актами о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2. Содержание внеурочной деятельности

2.1. Целью внеурочной деятельности в Школе является обеспечение достижения планируемых результатов освоения адаптированных основных образовательных программ (далее по тексту – АООП) начального, основного общего образования.

2.2. Внеурочная деятельность осуществляется посредством реализации рабочей программы внеурочной деятельности (курсов) (далее по тексту – Рабочая программа), мероприятий внеурочной деятельности.

2.3. Рабочая программа является неотъемлемой частью адаптированной основной образовательной программы, разрабатывается на основе требований к результатам освоения АООП с учетом основных направлений программ, включённых в структуру АООП. Рабочая программа разрабатывается Школой самостоятельно в соответствии с локальными нормативными актами.

2.4. Мероприятия внеурочной деятельности призваны обеспечить реализацию содержательного раздела ООП (по уровням общего образования), в т. ч. программ формирования/ развития УУД, программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, программы социализации и воспитания обучающихся.

Перечень мероприятий для плана внеурочной деятельности формируется на основе:

- предложений классных руководителей;

- педагога-психолога;

- педагогов, ведущих внеурочную деятельность по предмету.

2.5. Виды внеурочной деятельности определяются Школой в соответствии с АООП начального и основного общего образования.

2.6. Перспективный план внеурочной деятельности формируется на этапе разработки ООП НОО.

Перспективный план внеурочной деятельности:

- отражает интересы участников образовательных отношений;
- охватывает как регулярные курсы внеурочной деятельности, обеспеченные рабочими программами, так и разовые мероприятия различного формата;
- разрабатывается с учетом последующей детализации в текущем плане внеурочной деятельности.

Перспективный план внеурочной деятельности формируется по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное,
- духовно-нравственное,
- социальное,
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное.

2.7. Текущий план внеурочной деятельности согласуется с учебным планом ООП НОО на предстоящий учебный год.

Текущий план внеурочной деятельности:

- детализирует перспективный план внеурочной деятельности;
- согласуется с целями и планируемыми результатами рабочих программ дисциплин и учебного плана;
- разрабатывается с учетом изменений в нормативной правовой базе и коррективами, вносимыми в ООП НОО;
- обеспечивается рабочими программами по курсам внеурочной деятельности.

3. Реализация внеурочной деятельности

3.1. При реализации Рабочих программ используются формы, носящие исследовательский, творческий характер.

3.2. Формы внеурочной деятельности должны предусматривать активность и самостоятельность обучающихся; сочетать индивидуальную и групповую работу; обеспечивать гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность, экскурсии, походы, деловые игры и пр.

3.3. Допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

3.4. Реализация внеурочной деятельности может осуществляться с использованием сетевой формы на основе договора, электронного обучения, с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в соответствии с действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами. Для реализации внеурочной деятельности с применением ДОТ Школа вносит при необходимости изменения в план.

3.5. Максимально допустимое количество часов внеурочной деятельности определяется в соответствии с ФГОС, ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья. Объем часов внеурочной деятельности определяется АООП Школы с учетом запросов семей, интересов обучающихся и возможностей Школы.

Внеурочная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья формируется из часов, необходимых для обеспечения их индивидуальных потребностей и составляющих суммарно 10 часов в неделю на обучающегося, из которых не менее 5 часов должны включать обязательные занятия коррекционной направленности с учетом

возрастных особенностей учащихся и их физиологических потребностей (п. 3.4.16 СП 2.4.3648-20).

3.6. Режим занятий по внеурочной деятельности устанавливается расписанием, утвержденным директором Школы, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.

3.7. Учебные группы обучающихся формируются на основе выбора обучающихся и их родителей (законных представителей) с учётом реальных кадровых, материально-технических, организационных возможностей школы.

4. Учет посещений занятий обучающимися

4.1. Учет посещений обучающимися занятий внеурочных курсов и мероприятий осуществляется педагогом, ведущим занятие, в журнале внеурочной деятельности, в который вносятся списки обучающихся, Ф.И.О. педагогических работников; даты и темы проведенных занятий. Темы занятий определяются в соответствии с Рабочими программами внеурочной деятельности (курсов).

5. Обеспечение внеурочной деятельности

5.1. Текущее руководство и организацию внеурочной деятельности в Школе осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора.

5.2. Внеурочную деятельность непосредственно осуществляют педагогические работники Школы. В организации внеурочной деятельности могут быть задействованы заместители директора, классные руководители, учителя-предметники, педагоги-психологи, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, библиотекари, учителя музыки, воспитатели и т.д. Объём (часы) реализуемой Рабочей программы входит в учебную нагрузку педагогического работника.

5.3. Финансовое обеспечение реализации Рабочих программ внеурочной деятельности (курсов) осуществляется в рамках финансирования основных общеобразовательных программ за счёт средств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг в рамках нормативов расходов на реализацию основных общеобразовательных программ, определяемых по Саратовской области.

5.4. Сведения о численности обучающихся внеурочной деятельности представляются в установленные нормативными актами сроки по форме федерального статистического наблюдения (№ 00-1).

6. Контроль и ответственность

6.1. Контроль за ведением внеурочной деятельности в Школе осуществляет директор.

6.2. Ответственность за организацию и обеспечение внеурочной деятельности в Учреждении, соблюдение плана внеурочной деятельности, возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе приказом директора.

6.3. Ответственность за полноту и качество реализации Рабочей программы внеурочной деятельности (курсов), мероприятий возлагается на педагогических работников, реализующих Рабочую программу, мероприятия по внеурочной деятельности.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается Управляющим советом Школы, утверждается директором, должно быть согласовано с Советом родителей.

7.2. Настоящее Положение действует с момента утверждения его директором или с даты, указанной в приказе о его утверждении, до его отмены (признания утратившим силу). При утверждении нового Положения, настоящее Положение утрачивает силу.

7.3. Изменения в настоящее Положение принимаются в том же порядке, что и Положение. Изменения могут быть внесены путём принятия нового Положения либо отдельным документом.

7.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом, локальными нормативными актами.

7.5. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Школы.