

Российская Федерация
Министерство образования Саратовской области
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Саратовской области
«Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 1 г. Саратова»

г. Саратов, ул. Железнодорожная, д.29 тел. 51-76-28



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СО
«Школа-интернат АОП №1 г. Саратова»
Сидоренко Л.А.
«06» декабря 2022г.

**Комплекс мер («дорожная карта»)
реализации мероприятия федерального проекта «Современная школа» национального проекта
«Образование», направленного на поддержку образования обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья посредством обновления материально-технической базы
в ГБОУ СО «Школа-интернат АОП №1 г. Саратова» в 2023 г.**

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Результат	Срок	Пояснение по реализации контрольной точки (информация, прикрепляемая в СУПД)
1	2	3	4	5	6
1	Утверждение ответственного лица за реализацию мероприятия федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	Директор Сидоренко Л.А.	Приказ	19.12.2022г.	В акт РОИВ включен 1 человек (с указанием ФИО, должности, мобильного телефона с установленной на нем программой Telegram)
2	Создание рабочей группы по обеспечению реализации мероприятия федерального проекта «Современная школа»	Директор Сидоренко Л.А.	Приказ	19.12.2022г.	

	национального проекта «Образование»				
3	Утверждение медиаплана обновления материально-технической базы	Директор Сидоренко Л.А.	Приказ	19.12.2022г.	<i>Медиаплан разрабатывается в соответствии с методическими рекомендациями (приложение 6).</i>
4	Проведение мониторинга материально-технического обеспечения образовательного процесса, здоровьесберегающей среды образовательной организации в рамках реализации мероприятия федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	Рабочая группа	Приказ, мониторинг	до 30.12.2022г.	<i>Скан письма РОИВ оператору реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО, письмо направляется на почту dobroshkola@ikp.emai), включающий заполненную таблицу мониторинга с цветными фотографиями по каждой коррекционной школе и аналитическую справку по каждой коррекционной школе в соответствии с методическими рекомендациями (приложение 2).</i>
5	Формирование по итогам мониторинга и согласование перечня оборудования и средств обучения и воспитания, их количества (инфраструктурный лист)	Рабочая группа	Инфраструктурный лист	до 16.01.2023г.	<i>Формирование и рассмотрение инфраструктурных листов осуществляется в подсистеме «Управление инфраструктурными листами» в системе управления проектной деятельностью национального проекта «Образование» (https://sup.fnfro.ru/) В соответствии с методическими рекомендациями (приложение 3).</i>
6	Утверждение и размещение на сайте ГБОУ СО «Школа-интернат АОП №1 г. Саратова» программы развития с учетом реализации мероприятия по обновлению материально-технической базы	Рабочая группа, директор Сидоренко Л.А.	Приказ, изменения в Программе развития	16.01.2023г.	<i>Скан письма РОИВ оператору реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО, письмо направляется на почту dobroshkola@ikp.emai), о размещении программ развития каждой из коррекционных школ – участников реализации Мероприятия со ссылками на сайты коррекционных школ, по которым размещены программы+ программа</i>

					<i>(программы, если школ участников несколько) развития в соответствии с методическими рекомендациями (приложение 4).</i>
7	Получение заключения о соответствии инфраструктурного листа целям реализации Мероприятия «Доброшкола»	ФГБНУ ИКП РАО, РОИВ	Письмо РОИВ оператору реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО) о предоставлении заключения	16.01.2023г.	<i>Скан письма РОИВ оператору реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО) с выгруженными инфраструктурными листами каждой коррекционной школы (письмо направляется на почту dobroshkola@ikp.emai) о предоставлении заключения. + скан письма - заключения оператора реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО)</i>
8	Объявление закупок из одобренного перечня оборудования и средств обучения и воспитания для оснащения учреждения	Рабочая группа, директор Сидоренко Л.А.	Извещение о проведении первой закупки	13.02.2023г.	<i>Сканы извещений о проведении первой закупки.</i>
9	Разработка и направление оператору реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО) дизайн-проектов, оснащаемых одобренным оборудованием и средствами обучения и воспитания помещений в рамках участия в I этапе конкурса «Доброшкола»	Рабочая группа, директор Сидоренко Л.А.	Письмо РОИВ оператору реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО)	13.03.2023г.	<i>Скан письма РОИВ оператору реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО, письмо направляется на почту dobroshkola@ikp.emai) об участии в I этапе конкурса «Доброшкола».</i>
10	Рассмотрение дизайн-проектов оснащаемых помещений	ФГБНУ «ИКП РАО»	Протокол оператора реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО) о рассмотрении дизайн проектов в рамках проведения	17.04.2023г.	<i>Протокол оператора реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО) о рассмотрении дизайн-проектов в рамках проведения I этапа конкурса «Доброшкола».</i>

			І этапа конкурса «Доброшкола»		
11	Доставка, установка, налаживание оборудования и средства обучения и воспитания	Поставщики, рабочая группа	Письмо РОИВ оператору реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО)	до 21.08.2023г.	<i>Скан письма РОИВ оператору реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО, письмо направляется на почту dobroshkola@ikp.emai) о закупке, доставке, установке, наладке оборудования и средств обучения и воспитания в соответствии с одобренным инфраструктурным листом (инфраструктурными листами).</i>
12	Проведение мониторинга оценки качества изменений в части обновления содержания образовательных программ, методик преподавания, оценивания результатов освоения образовательных программ в связи с обновлением материально-технического обеспечения образовательного процесса и здоровьесберегающей среды в рамках участия во II этапе конкурса «Доброшкола»	Рабочая группа, директор Сидоренко Л.А.	Письмо РОИВ оператору реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО), приказ	09.10.2023г.	<i>Скан письма РОИВ оператору реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО, письмо направляется на почту dobroshkola@ikp.emai) об участии во II этапе конкурса «Доброшкола»</i>
13	Охват обучающихся образовательным процессом с использованием закупленного оборудования и средствами обучения и воспитания	Рабочая группа, директор Сидоренко Л.А.	Письмо РОИВ оператору реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО)	27.11.2023г.	<i>Скан письма РОИВ оператору реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО, письмо направляется на почту dobroshkola@ikp.emai) о размещении справки каждой из коррекционных школ – участников реализации Мероприятия со ссылками на сайты коррекционных школ, по которым размещены справки + сканы самих справок в соответствии с методическими рекомендациями (приложение 8).</i>

14	Охват обучающихся дополнительными общеобразовательными программами, в том числе с использованием закупленного оборудования и средствами обучения и воспитания	Рабочая группа, директор Сидоренко Л.А.	Письмо РОИВ оператору реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО)	27.11.2023г.	<i>Скан письма РОИВ оператору реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО, письмо направляется на почту dobroshkola@ikp.etai) о размещении справки каждой из коррекционных школ – участников реализации Мероприятия со ссылками на сайты коррекционных школ, по которым размещены справки + сканы самих справок в соответствии с методическими рекомендациями (приложение 9).</i>
15	Проведение обучающих мероприятий (вебинары, семинары, курсы повышения квалификации) для руководящих и педагогических работников по вопросам реализации проекта	ФГБНУ ИКП РАО	Письмо РОИВ оператору реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО), приказ	11.12.2023г.	<i>Скан письма РОИВ оператору реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО, письмо направляется на почту dobroshkola@ikp.etai) об участии руководящих и педагогических работников коррекционных школ в обучающих мероприятиях по вопросам реализации проекта в соответствии с методическими рекомендациями (приложение 7). Обучающие мероприятия для участников реализации мероприятия в 2023 г. проводятся в течение года оператором реализации мероприятия (ФГБНУ ИКП РАО) по отдельному графику.</i>