

ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова»

Приказ

19.04.2023 г.

№ 109

Об утверждении локальных нормативных актов по защите персональных данных

В целях исполнения Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Приказа ФСТЭК России от 11.02.2013 г. № 17 «Об утверждении требований к защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие инструкции:

- Должностная инструкция лица ответственного за организацию обработки персональных данных в ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» (Приложение 1).
- Инструкция ответственного за обеспечение безопасности персональных данных информационных систем персональных данных ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» (Приложение 2).
- Инструкция по учету лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационных системах персональных данных ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» (Приложение 3).
- Инструкция по проведению инструктажа лиц, допущенных к работе с информационной системой персональных данных (Приложение 4).
- Инструкция по учету и хранению съемных носителей персональных данных в ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» (Приложение 5).
- Инструкция по организации антивирусной защиты (Приложение 6).
- Инструкция по организации антивирусной защиты информационных систем персональных данных ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» (Приложение 7).
- Инструкция пользователя информационных систем персональных данных по обеспечению безопасности обработки персональных данных при возникновении нештатных ситуаций в ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» (Приложение 8).
- Инструкция по резервному копированию и восстановлению персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных (Приложение 9).
- Инструкция пользователя информационных систем персональных данных ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» (Приложение 10).
- Инструкция по организации парольной защиты (Приложение 11).
- Инструкция администратора безопасности информационной системы персональных данных (Приложение 12).
- Инструкция по обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации (Приложение 13).
- Инструкция ответственного за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключаящих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей персональных данных в ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» (Приложение 14).

- Инструкции по обеспечению безопасности эксплуатации СКЗИ в ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» (Приложение 15).
- Инструкция о порядке обеспечения конфиденциальности при обращении с информацией, содержащей персональные данные (Приложение 16).
- Инструкция пользователя при обработке персональных данных на объектах вычислительной техники (Приложение 17).
- Описание технологического процесса обработки персональных данных (Приложение 18).

2. Утвердить следующие положения:

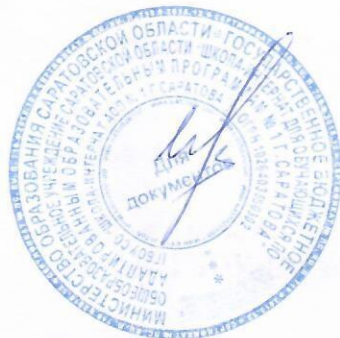
- ✓ - Политика конфиденциальности в отношении обработки персональных данных в ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» (Приложение 19).
- Перечень форм, содержащих персональные данные (Приложение 20).
- Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» (Приложение 21).
- Порядок хранения, использования и передачи персональных данных сотрудников ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» (Приложение 22).
- План внутренних проверок режима обработки и защиты персональных данных в ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» на 2023 год (Приложение 23).
- ✓ - Положение об обработке и защите персональных данных работников ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» (Приложение 24).
- ✓ - Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных обучающихся ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» (Приложение 25).
- Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации в ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» (Приложение 26).
- Положение о порядке хранения, использования, передачи персональных данных сотрудников и сроков их обработки и хранения ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» (Приложение 27).
- Положение о работе с персональными данными автоматизированной информационной системы ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» (Приложение 28).
- Положение устанавливающие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, устранение последствий таких нарушений (Приложение 29).
- Положение об обработке специальных категорий персональных данных (Приложение 30).

3. Утвердить следующие формы журналов:

- Журнал учета ознакомления сотрудников с порядком обработки персональных данных и изменениями в законодательстве в области защиты персональных данных (Приложение 31).
- Журнал учета прохождения первичного инструктажа работниками, допущенными к работе с ПДн в ИСПДн (Приложение 32).
- Журнал поэкземплярного учета криптосредств, эксплуатационной и технической документации к ним, ключевых документов (Приложение 33).
- Журнал регистрации обращений и запросов субъектов ПДн, в связи с обработкой персональных данных в ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» (Приложение 34).
- Журнал периодического тестирования средств защиты информации (Приложение 35).
- Лицевой счет пользователя криптосредств (Приложение 36).
- Журнал поэкземплярного учета средств защиты информации (Приложение 37).
- Журнал обучения пользователей правилам работы с криптосредствами (Приложение 38).
- Журнал учета передачи персональных данных (Приложение 39).
- Журнал учета и выдачи носителей с ключевой информацией (Приложение 40).
- Журнал учета нештатных ситуаций ИСПДн, выполнения профилактических работ, установки и модификации программных средств на компьютерах ПЭВМ (Приложение 41).

- Журнал учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля (Приложение 42).
 - Журнал учета хранилищ (сейфов) (Приложение 43).
 - Журнал, содержащий персональные данные, необходимые для однократного пропуска субъекта персональных данных на территорию ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова» (Приложение 44).
 - Журнал учета отчуждаемых машинных носителей ПДн (Приложение 45).
 - Журнал учета носителей, предназначенных для хранения персональных данных (Приложение 46).
 - Журнал проверок электронных журналов (Приложение 47).
4. Ознакомить с вышеперечисленными документами всех сотрудников ответственных и имеющих доступ к персональным данным в ГБОУ СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова».
 5. Все ранее изданные ЛНА школы с аналогичным содержанием считать недействительными со дня вступления в силу настоящего приказа.
 6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.А. Сидоренко