

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА  
заседания педагогического совета**

от 31.08.2022

№ 1

**Председатель педагогического совета** – Сидоренко Л.А., директор ГБОУ  
СО «Школа-интернат АОП № 1 г. Саратова»

**Секретарь педагогического совета** – Фетисова А.В. — учитель- логопед

**Присутствовали:** - 65 человек, кворум имеется.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О снижении документационной нагрузки.

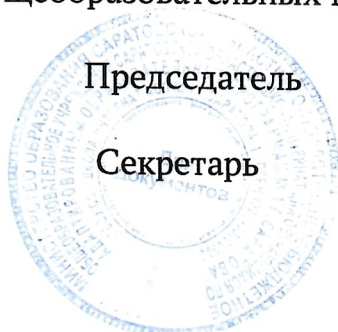
По вопросу повестки дня слушали директора Учреждения Сидоренко Л.А., которая познакомила педагогический коллектив с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 582 от 21 июля 2022 года «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».

Предложила принять к сведению перечень документации:

- 1.1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
- 1.2. Журнал успеваемости.
- 1.3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
- 1.4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
- 1.5. Характеристика на обучающегося (по запросу).

**Решение:**

1. Принять к сведению Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ.
2. Внести изменения в должностные инструкции педагогических работников, прописав перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ.



Председатель

Секретарь

Л.А. Сидоренко

Фетисова А.В.